

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» Г.О. ПРОХЛАДНЫЙ КБР  
(МОДО ЦДО)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МОДО ЦДО  
(протокол от 16.05.2022 № 11)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОДО ЦДО  
от 18.05.2022 №26  
директор МОДО ЦДО  
*Цаголова* С. А. Цаголова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля**  
**успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**  
**в творческих объединениях Муниципальной организации**  
**дополнительного образования «Центр дополнительного образования»**  
**городского округа Прохладный КБР**

г. Прохладный  
2022г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является локальным актом Муниципальной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования» городского округа Прохладный КБР (далее - Центр), регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ к оценке знаний, умений и навыков в предметной деятельности.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
  - 1.2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021 года;
  - 1.2.2. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам»;
  - 1.2.3. Уставом Центра.
- 1.3. Аттестация – это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ конкретной направленности.
- 1.4. Цель аттестации – выявление текущего, промежуточного уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- 1.5. Задачи аттестации:
  - 1.5.1. определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности;
  - 1.5.2. анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы творческого объединения;
  - 1.5.3. соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
  - 1.5.4. выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
  - 1.5.5. внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности Центра.
- 1.6. Виды аттестации, реализуемые в Центре: текущая, промежуточная.
- 1.7. Аттестация обучающихся объединений Центра проводится в течение учебного года: текущая – в соответствии с календарно – тематическим планом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, промежуточная – по полугодиям в декабре и мае текущего учебного года.
- 1.8. Формы проведения аттестации определяются самим педагогом в его дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
- 1.9. В зависимости от направленностей дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ формами аттестации могут быть следующие: выставка

творческих работ, защита презентаций, тестирование, реферат, защита мини – проектов, участие в конкурсах.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости**

- 2.1. Освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в том числе отдельной части или всего объема курса, раздела, темы образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.
- 2.3. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения прогнозируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
- 2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающихся к текущему программному материалу, на повышение уровня освоения текущего учебного материала.
- 2.5. Текущий контроль имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные особенности обучающихся.
- 2.6. Процедура текущего контроля успеваемости проводится в соответствии прогнозируемым результатом по 3-м уровням (низкий, средний, высокий), определяемым самим педагогом в его дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.
- 2.7. Оценки уровня освоения программного материала регулярно отражаются педагогом в журнале учета работы объединения в таблице «Учет массовой работы» и «Карта активности обучающихся» (Приложение 1).

## **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

- 3.1. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной дополнительной общеразвивающей программы по полугодиям.
- 3.2. Проведение промежуточной аттестации обязательно для обучающихся и педагогов Центра. Она осуществляется самим педагогом и оформляется в виде таблицы «Мониторинг результатов обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе» по полугодиям в журнале учета работы объединения.
- 3.3. Педагоги могут проводить данную процедуру внутри своих объединений в форме контрольного занятия, выступления, викторины, выставки с последующим анализом их результатов; наблюдения, анкетирования, тестирования, практической работы, стандартизированных диагностических материалов с последующим анализом и т.п.
- 3.4. Материалы для аттестации по изучаемой программе разрабатывает каждый педагог объединения в соответствии с оцениваемыми параметрами в таблице «Мониторинг результатов обучения по дополнительной образовательной программе» (Приложение 2).
- 3.5. Процедуру промежуточной аттестации педагог объединения проводит самостоятельно внутри своего объединения. К данной процедуре могут привлекаться педагоги объединений по сходным направлениям деятельности, методисты, администрация Центра с целью оказания методической помощи.
- 3.6. По итогам аттестации оформляется протокол в виде таблицы (Приложение 2) в журнале учёта работы объединения: против фамилии каждого учащегося ставится буква «н»,

«с», «в», соответствующие низкому, среднему или высокому уровням в клеточке, соответствующей параметру оценивания. Данные мониторинга оформляются в табличной форме и в виде диаграммы для представления старшему методисту и хранения на электронных носителях.

- 3.7. Если обучающийся полностью усвоил дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу и в течение учебного года добивается успехов на внутренних или внешних мероприятиях (конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п.), то он считается аттестованным и ему вручается свидетельство об окончании курса обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.
- 3.8. Итоги процедуры промежуточной аттестации являются рабочим материалом педагогов для последующего их анализа с целью определения результативности и эффективности образовательной программы, ее доступности и интереса для каждого ребенка и последующей корректировки в соответствии со способностями и возможностями каждого обучающегося.

#### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Настоящее Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся является локальным нормативным актом Центра, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.
- 4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Учет массовой работы**

Дата	Краткое содержание проведенного мероприятия	Место проведения мероприятия	Количество участников	Кто проводил

**Карта активности обучающихся**

№ п/п	Ф.И.О. обучающихся	Название проектов и мероприятий					

**Мониторинг результатов обучения по дополнительной общеобразовательной  
общеразвивающей программе**

Фамилия, имя учащегося																								
	Сроки диагностики по полугодиям	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	
Показатели (оцениваемые параметры)	Оценка																							
<b>I. Теоретическая подготовка ребенка:</b>	/																							
1.1 Теоретические знания по основным разделам учебно- тематического плана программы	/																							
А)	/																							
Б)	/																							
В)	/																							
1.2 Владение специальной терминологией	/																							
<b>II. Практическая подготовка ребенка:</b>	/																							
2.1 Практические умения и навыки предусмотренные программой	/																							
А)	/																							
Б)	/																							
В)	/																							
2.2 Владение специальным оборудованием и оснащением	/																							
А)	/																							
Б)	/																							

Фамилия, имя учащегося  Сроки диагностики по полугодиям																								
		I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I
<b>Показатели (оцениваемые параметры)</b>	Оценка																							
<b>III. Общеучебные умения и навыки ребенка:</b>	/																							
3.1 Учебно – интеллектуальные умения:	/																							
3.1.1. Умение подбирать и анализировать специальную литературу	/																							
3.1.2. Умение пользоваться компьютерными источниками информации	/																							
3.1.3. Умение осуществлять учебно- исследовательскую работу (писать рефераты, проводить самостоятельные учебные исследования)	/																							
<b>3.2. Учебно- коммуникативные умения:</b>	/																							
3.2.1. Умение слушать и слышать педагога	/																							
3.2.2. Умение выступить перед аудиторией	/																							
3.2.3. Умение вести полемику, участвовать в дискуссии	/																							