

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» Г. О. ПРОХЛАДНЫЙ КБР  
(МОДО ЦДО)

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей и  
Советом обучающихся  
23.03.2021

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МОДО ЦДО  
(протокол от 25.03.2021 № 5)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОДО ЦДО  
от 26.03.2021 г. № 16 о/д  
*Цаголова* С. А. Цаголова



**Положение**  
**о режиме занятий обучающихся**  
**в Муниципальной организации дополнительного образования**  
**«Центр дополнительного образования»**  
**городского округа Прохладный КБР**

г. Прохладный  
2021 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) определяет режим занятий обучающихся Муниципальной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г.о. Прохладный КБР (далее – Организация), регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.
- 1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:
- Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребенка;
  - Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
  - Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
  - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ;
  - Приказ Минобрнауки России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
  - Устав Учреждения;
  - Годовой календарный учебный график работы;
  - Правила внутреннего распорядка обучающихся.
- 1.3. Режим занятий обучающихся Организации действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.
- 1.4. Расписание занятий составляется администрацией Организации для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.
- 1.5. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.
- 1.6. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права обучающихся на образование и здоровьесбережение.
- 1.7. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся Организации и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и

продолжительность учебных занятий обучающихся.

## **2. Требования к организации и осуществлению образовательной деятельности**

- 2.1. В Учреждении реализуются Программы социально-гуманитарной, художественной, технической и естественнонаучной направленностей.
- 2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним, определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.3. Сроки обучения определяются дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой (далее – Программа).
- 2.4. Программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, проходят экспертизу методического совета Организации, рекомендуются к утверждению методическим советом Организации и утверждаются приказом директора.
- 2.5. Программы могут реализовываться одним педагогом или коллективом педагогов в зависимости от содержания и формы реализации.
- 2.6. Деятельность обучающихся в Организации осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях, по подгруппам, всем составом объединения или индивидуально по интересам: студии, лаборатории, мастерские и другие (далее – Объединения).
- 2.7. Для обучающихся, нуждающихся в создании особых условий для успешного освоения Программы в случае проявления способностей выше уровня, предусмотренного содержанием Программы, в случае долгого (более тридцати дней) отсутствия обучающегося по уважительной причине (болезнь, неожиданный отъезд и др.) и желании обучающегося продолжить обучение по Программе, составляются индивидуальные учебные планы. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану определяется Положением об обучении по индивидуальному учебному плану в Организации.
- 2.8. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ), детей-инвалидов организуется образовательный процесс с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение Программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.
- 2.9. Сроки обучения по Программам для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ОВЗ, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов.
- 2.10. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ОВЗ и (или) детей-инвалидов.
- 2.11. Занятия в объединениях с обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами могут быть организованы по всем формам обучения, реализуемым в Организации, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. С обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная

работа. Во время проведения занятий должно быть обеспечено: предоставление различных видов дозированной помощи, возможность перерывов во время занятий, соблюдение комфортного режима образования, максимально допустимого уровня нагрузок.

2.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким Программам, менять их.

### **3. Режим занятий**

3.1. Продолжительность занятий в объединениях Организации зависит от возраста обучающихся, профиля и отдельных видов деятельности.

3.2. Количество занятий в неделю определяется учебным планом Организации, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.3. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.4. В случае функционирования учреждения в особом режиме работы, образовательный процесс организуется с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.5. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Организации является учебное занятие.

3.6. Учебные занятия ведутся на базе Организации и по адресам согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.7. Учебный год в Организации для групп, продолжающих обучение, начинается 1 сентября. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Для групп первого года обучения учебный год начинается не позднее 15 сентября (1-14 сентября комплектование групп).

3.8. Занятия в объединениях начинаются и заканчиваются по расписанию. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, согласно настоящего Положения.

3.9. Расписание занятий объединений составляется педагогами для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, согласуется методистом по учебно-воспитательной работе, утверждается директором Организации ежегодно не позднее 10 сентября

3.10. Изменение режима работы Организации, изменение расписания занятий допускается из-за отсутствия педагога по следующим причинам: болезнь, командировка, повышение квалификации, а также в случаях объявления карантина в Организации на основании приказа директора.

3.11. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, на основании письменного заявления, по согласованию с директором или методистом по УВР.

3.12. Изменения расписания и режима занятий, места проведения занятий письменно согласуются с методистом по учебно-воспитательной работе по

заявлению педагога.

- 3.13. Все выходы с обучающимися в сопровождении педагогических работников в рамках образовательного процесса за пределы территории Организации осуществляются на основании приказа директора.
- 3.14. Режим занятий (кратность занятий в неделю, число и продолжительность занятий в день в объединении) зависят от направленности Программы, возраста обучающихся. Периодичность занятий определяется учебным планом.
- 3.15. Продолжительность занятий не должна превышать в учебные дни 1,5 часа, в выходные и каникулярные дни - 3 часа. После 30-45 минут занятий организуется перерыв не менее 10 минут для отдыха детей и проветривания помещения.
- 3.16. Для детей дошкольного возраста 4-5 лет продолжительность занятий 20-25 минут; для детей 6-лет продолжительность не более 30 минут. Для всех остальных обучающихся продолжительность учебного часа составляет 40-45 минут.
- 3.17. Занятия проводятся ежедневно и начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 17.00. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 18.00 час.
- 3.18. Численный состав объединения, группы зависит от имеющихся условий, соответствующих требованиям к помещениям для организации основных видов деятельности. Оптимальная наполняемость основных групп 10-12 человек.
- 3.19. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.
- 3.20. Нерабочие и праздничные дни устанавливаются в соответствии Постановлениями Правительства РФ.
- 3.21. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.
- 3.22. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.
- 3.23. Занятия в Организации проводятся с понедельника по субботу, включая каникулярное время согласно Годовому календарному учебному графику Организации.
- 3.24. С 01 июня по 31 августа Организация работает по летнему режиму. В данный период могут реализовываться программы/модули летнего отдыха, занятости детей и подростков, краткосрочные программы дополнительного образования.
- 3.25. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы и на основании приказа директора.
- 3.26. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.
- 3.27. В период каникул, объединения могут работать по специальному расписанию с переменным составом.

#### **4. Документация**

- 4.1. Расписание занятий хранится в течение учебного года у методиста по УВР.
- 4.2. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются педагогом в журнале работы объединения.
- 4.3. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Настоящий порядок является обязательным для всех участников образовательного процесса Организации.
- 5.2. В порядок могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора. Положение принимается педагогическим советом.
- 5.3. Положение рассматривается на Совете родителей и Совете обучающихся и утверждается директором Организации.