

ПЛАН
мероприятий проведения месячника по охране труда
в МОДО «Центр дополнительного образования» г.о.Прохладный КБР

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Срок исполнения</i>
1.	Ознакомить работников МОДО ЦДО с Положением об организации и проведении месячника охраны труда в образовательных учреждениях городского округа Прохладный.	директор	25.03.2019г.
2.	Издать приказ по учреждению о проведении месячника по охране труда.	директор	25.03.2019г.
3.	Провести проверку инструктажей по охране труда с работниками Центра.	директор	03.04.2019г.
4.	Организовать контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочем месте.	комиссия по охране труда	с 03.04.2019г. и постоянно
5.	Проверка наличия и исправности первичных средств пожаротушения, наличие обновленного плана эвакуации.	комиссия по охране труда	04.04.2019г.
6.	Проведение внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства и нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права по вопросам охраны труда.	директор, комиссия по охране труда	04.04.2019г.
7.	Предоставление отчета в УО о проведенных мероприятиях.	ответственный по охране труда	05.04.2019г.
8.	Проведение индивидуальных консультаций с работниками МОДО ЦДО на тему: «Профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости».	директор	04.04.2019г.
9.	Проведение с обучающимися тестирования на знание Правил поведения в помещениях учреждения на тему: «Как избежать травматизма в компьютерных классах»	ПДО	05.04.2019г. 10.04.2019г. 11.04.2019г. 12.04.2019г.
10.	Проведение обучения с персоналом учреждения и обучающимися на тему: «Действия обучающихся и персонала учреждения при чрезвычайных ситуациях».	ответственный по охране труда	10.04.2017г.
11.	Проверка наличия средств индивидуальной защиты и моющих средств уборщика служебных помещений.	Комиссия по охране труда	11.04.2019г.
12.	Проведение внепланового инструктажа на тему: «Конституционные права работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда».	ответственный по охране труда	12.04.2019г.
13.	Предоставление отчета в УО о проведенных мероприятиях.	ответственный по охране труда	12.04.2019г.
14.	Проверка наличия и укомплектованности	комиссия по	13.04.2017г.

	медицинской аптечки.	охране труда	
15.	Проведение гигиенического обучения персонала.	ответственный по охране труда	14.04.2019г.
16.	Обеспечение безопасности эксплуатации коммуникаций и оборудования в учреждении.	ответственный по охране труда	постоянно
17.	Обновление уголка охраны труда	ответственный по охране труда	с 03.04.2019г. по 17.04.2019г.
18.	Предоставление отчета в УО о проведенных мероприятиях.	ответственный по охране труда	18.04.2019г.
19.	Проверка соблюдения правильности естественного и искусственного освещения на рабочих местах в соответствии с требуемыми нормами.	комиссия по охране труда	с 19.04.2017г. по 22.04.2017г.
20.	Проведение Дня безопасности с учащимися на тему: «Это должен знать каждый».	ПДО	24.04.2019г.
21.	Предоставление отчета в УО о проведенных мероприятиях.	ответственный по охране труда	29.04.2019г.
22.	Проведение «Дня охраны труда».	директор, ответственный по охране труда	26.04.2019г.
23.	Подведение итогов месячника охраны труда по улучшению условий и охраны труда.	директор, комиссия по охране труда	29.04.2019г.